



*На вниманието на учениците от VII клас
и техните родители!*

*Национално външно оценяване и
кандидатстване след завършен VII клас
през учебната 2020/2021 г.*



Националното външно оценяване в седми клас

През учебната 2020/2021 година ще се проведат следните национални външни оценявания:

- 1. Български език и литература на 16. юни 2021 година от 9.00 часа**
- 2. Математика на 18. юни 2021 година от 9.00 часа**
- 3. Чужд език (по избор на ученика) - 17. юни 2021 година от 9.00 часа**

Провеждат се в училището, в което се обучава седмокласникът (СУ „ Христо Ботев“) и се осъществяват чрез писмен изпит.

Изпитите по приемането на ученици след завършено основно образование в неспециализирани училища за учебната 2021/2022 година ще се проведат при засилени противоепидемични мерки и при осигурено минимално разстояние от 1,5 метра между присъстващите.

- Изпити за проверка на способностите по:**

Изобразително изкуство – 21.06.2021 г.

Музика – 22.06.2021 г.

Спорт – 23. - 24.06.2021 г.

Провеждане на НВО

- **Не се подават** заявления за явяване на НВО по БЕЛ и математика
- За полагане на изпити за проверка на способностите по изобразително изкуство, музика и ФВС, **заявления се подават от 27.05.2021г. до 28.05.2021г.** в училището, където се обучава ученика. Резултатите от тези изпити важат **САМО** за неспециализираните училища на места по държавен план-прием за учебната 2021/2022 г., т.е. за профилирани и професионални паралелки в училища към Министерство на образованието.

Инструктаж на ученика

- Ученикът се явява в училище с документ за самоличност със снимка (лична карта или ученическа лична карта) не по-късно от 08.30 часа.
- Настанява се в изпитната зала до 08.45 часа.
- Пише само и единствено с **черен** химикал, чертае с черен молив, а за изпита по математика може да използва линия, пергел, триъгълник.
- Изпитът започва след размножаване на изпитните материали малко след 09.00 часа.
- **Първата част** е с продължителност **60 минути** (+ до 30 мин. за ученици със СОП), а **втората** – **90 минути** (+ до 50 мин. за ученици със СОП).
- **Максималният брой точки от теста на НВО е 100.**

Провеждане на НВО

- Ученикът заема работното си място. Изслушва инструктажа за ученика.
- Получава от квестора изпитен комплект и помощни материали.
- Полученият изпитен комплект съдържа:
 - лист с указания за работа и прикрепена към него идентификационна бланка;
 - лист/листовете за отговори и свитък за белова;
 - листове с надпис “ЧЕРНОВА“ (2 листа - 4 страници).
 - Помощните материали по БЕЛ и математика съдържат индивидуален плик за изпитната работа, плик за част 1, малко пликче за идентификационната бланка и допълнително по математика – математически формули.

Провеждане на НВО

Ученикът попълва четливо идентификационната бланка /вписва се входящ номер, ЕГН, трите имена на ученика, полага подпис/, **без да я откъсва**.

- След приключване на работата по част 1 ученикът откъсва и поставя в бял плик листа за отговори, след което го запечатва и го поставя на масата до себе си.
- Изпълнява точно инструкциите, които чува от квестора или от записа на аудионосителя за преразка в част 2 от изпита по български език и литература.
- След като е изслушал един път записа от аудионосителя на изпита по БЕЛ, получава размножения преразка за самостоятелно запознаване с текста в продължение на 15 минути, след което връща текста с преразка на квестора.
- По време на изслушването на текста и на самостоятелното запознаване с текста няма право да си води бележки.
- След приключване на определеното време за работа по част 2 поставя свитъка за белова и листовете с надпис „чернова“ направо в индивидуалния плик за изпитната работа, **без да го запечатва**.

Провеждане на НВО

- Ученикът може да работи върху изпитните материали, но отбелязва верните отговори САМО в изпитния комплект - лист за отговори и/или в свитъка за белова. **Внимание!** Изпитният материал не се поставя и засекретава в индивидуалния плик и няма да бъде проверяван!
- Ученикът може да използва предоставените математически формули по време на работа и по двете части на НВО по математика.
- Ученикът няма право да се връща и да работи върху листа за отговори или свитъка за свободни отговори на приключила вече част.
- Ученикът не напуска изпитната зала преди приключване на работата върху съответната част, ако тя е с продължителност до 60 минути.

Провеждане на НВО

След приключване на работата:

Ученикът предава изпитната си работа, без да напуска работното място, като под прякото наблюдение на квестора:

1. Предоставя на квестора за проверка и за подпис попълнената идентификационна бланка;
2. Отделя внимателно идентификационната бланка от листа с указанията за работа;
3. Поставя идентификационната бланка в малкия плик и го залепва;
4. Поставя в индивидуалния плик за изпитната работа малкия плик с идентификационната бланка, запечатаният вече плик с част 1, свитъка за белова и листовете с надпис „чернова“, след което залепва индивидуалния плик;
5. Предава на квестора извън залепения плик с индивидуалната изпитна работа изпитните материали, листа с указания за работа, а на изпита по математика – и листа с математическите формули.
6. Подписва се в протокола и незабавно напуска залата и сградата.

Държавен план – прием след завършено основно образование (след 7. клас)

- Приемът на ученици в VIII клас се извършва въз основа на желанията на учениците и при отчитане на резултатите от НВО – БЕЛ и математика.
- Балът за класиране се формира като сбор от:
 - Брой точки от НВО - БЕЛ и математика с изключение на случаите, за които се провежда изпит за проверка на способностите. Тук има няколко варианта за балообразуване:
 - $\text{БЕЛ} \times 2 + \text{МАТ} \times 2$; (важи за СУ « Христо Ботев »)
 - $\text{БЕЛ} \times 3 + \text{МАТ} \times 1$;
 - $\text{БЕЛ} \times 1 + \text{МАТ} \times 3$.
 - Оценки от свидетелството за основно образование по два предмета, превърнати по скала в точки, където **отличен (6) = 50т.; много добър (5) = 39т.; добър (4) = 26т.; среден (3) = 15т. съгласно НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. чл. 9, т. 10 , ал.5 и ал.10** за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
- Максималният бал е **500 точки**
- Резултатите от НВО се вписват и в Свидетелството за основно образование.

График на дейностите

Подаване на заявление за полагане на изпити за проверка на способностите	27.– 28. май 2021 г. вкл.
Обявяване на лицата, които ще участват в изпитите за полагане на изпити за проверка на способностите	до 07. юни 2021 г. вкл.
• Провеждане на изпити за проверка на способностите по: • избор на език • музика • спорт	• 21. юни 2021 г. • 22. юни 2021 г. • 23. – 24. юни 2021 г. вкл.
Обявяване на резултатите от изпитите за проверка на способностите	до 25. юни 2021 г. вкл.
Обявяване на резултатите от НО	до 28. юни 2021 г. вкл.
Подаване на документи за участие в приема на ученици по изпити за проверка на способностите	до 01. юли 2021 г. вкл.
Издаване на детелството за завършен основен образователен курс	до 02. юли 2021 г. вкл.
Подаване на документи за участие в приема на ученици по Наредба № 10 от 01.09.2016 г.	05. - 07. юли 2021 г. вкл.

График на дейностите

Обявяване списъците с приетите ученици първи етап на класиране	до 13.юли 2021 г.
Записване на приетите ученици на първи етап на класиране или подаване на заявление за участие във втори етап на класиране	до 16. юли 2021 г. вкл.
Обявяване списъците с приетите ученици втори етап на класиране	до 20.юли 2021 г.
Записване на приетите ученици на втори етап на класиране	до 22. юли 2021 г. вкл.
Обявяване апелативните ученици и броят наети места след втори етап на класиране	23.юли 2021 г.вкл.
Подаване на документи за участие в трети етап на класиране	26.– 27. юли 2021 г. вкл.
Обявяване списъците с приетите ученици трети етап на класиране	29.юли 2021 г.вкл.

График на дейностите

Записване на приетите ученици на трети етап на класиране	30. юли 2021 г. вкл.
Обявяване на изпитните места и обявяване на заетите места за трети етап на класиране	до 02. август 2021 г.
Получаване на заетите места за трети етап на класиране и записване	преди се отпират до 10. септември 2021 г. вкл.
Утвърждаване на обществения държавен план	до 14. септември 2021 г. вкл.

Кандидатстването е само онлайн

Заявленията за участие в класиране и кандидатстване след завършен 7. клас могат да се подават по електронен път на <http://priem.mon.bg>

- **Всеки седмокласник има персонален профил в електронната платформа и индивидуален код за достъп.**
- Потребителско име: входящ номер /от служебната бележка /
- Парола: код за достъп /от служебната бележка /
- Сайтът ще бъде активен от момента, в който седмокласниците започнат да получават служебните си бележки с резултатите от НВО по БЕЛ и НВО по математика.
- Помощна информация можете да намерите на следния линк:(очаква се)

Особености при класирането

- Когато в класирането има ученици с равен бал, предимство има този, който е получил по-висок сбор от резултатите от НВО;
- Над утвърдения план-прием се приемат близнаци, ако поне единият е бил приет по реда на държавния план-прием и ученик с двама починали родители.
- След всеки етап на класиране ученикът, който се е записал и след това е изтеглил документите си, **не запазва мястото си.**

- В служебните бележки, които учениците ще получат, ще бъдат вписани резултатите от всички изпити.
- Отделни служебни бележки с резултати от конкретен изпит няма да бъдат издавани.
- Оценките от свидетелството за основно образование се прехвърлят също по служебен път.
- В РУО се проследява този процес и не се извършва класиране преди всички необходими оценки от свидетелството за основно образование да са налице в електронната платформа.
- **Подаването на заявление за участие в първи и трети етап на класиране ще бъде само по електронен път.**

ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПЪРВИ И ТРЕТИ ЕТАП НА КЛАСИРАНЕ

- Класирането на учениците се извършва централизирано на областно ниво от комисия в регионалното управление на образованието (РУО) в три етапа.
- За участие в държавния план-прием в 8. клас учениците, успешно завършили 7. клас, подават до началника на РУО следните документи:

1. Заявление за участие в класиране по образец с подредени желания

В заявлението сиученицитеиподравж ап ожа я ип рфи ие и п ция н остите отп рфесии, зак ото от овар тн ауп ови та заб аоб руж ие За д ожа я ие се и так я дд атства ето за д и п рфи ил иза д а п ц ия н ост отп рфесия за ва ко за ва оу и иц е;

2. Копиен асвид етство за зав ршен оон он об рзови е – САМ зауч е и иоту и иц аотд рг аб л ат и ико ато б рзови иетон е еп рд б ито вг д и атан ак я дд атства ето;

3. Копие от п ужб наб я еж а за реж татите отп о ожа ите ив ити зап ровер ан а п осб н остите;

4. Медицинско свидетелство, издадено отб щиря тивац я л е арнауч е н а – САМ за к я дд атствац ите за п ц ия н ости отп рфесии.

Първи етап на класиране

Първият етап на класиране включва следните дейности:

- разпределение на учениците по паралелки според бала и желанията им;
- обявяване на първото класиране;
- записване на приетите ученици в училищата или подаване на заявления за участие във втори етап на класиране. В заявлението за участие във втори етап на класиране учениците не променят и не пренареждат желанията си.

Първото класиране приключва с обявяване от началника на РУО на свободните места за второ класиране.

Втори етап на класиране

Във втория етап на класиране участват учениците, които:

- не са приети;
- са приети по второ или следващо желание, но не са се записали и са подали заявление по чл. 66. Във втория етап на класиране участват и учениците по чл. 1, т. 2, се класират на мястото си от първия етап на класиране и ин апон ред о свое желание.
- Резултатите от втория етап на класиране се обявяват от началника на регионалното управление на образованието.
- Класираните ученици се записват в училището или губят мястото, на което са класирани.
- Второто класиране приключва с обявяване от началника на РУО на свободните места за трето класиране.

Трети етап на класиране

В третия етап на класиране участват ученици, които:

- не са приети;
- не са кандидатствали до момента.
- За участие в третия етап на класиране учениците **подават заявление до началника на регионалното управление на образованието, в което подреждат желанията си за обявените свободни места.**
- Класираните ученици се записват в училището.
- По решение на началника на РУО и след анализ на приема, когато след третия етап на класиране записаните в някоя паралелка са под норматива за минимален брой ученици, по изключение държавният прием може да се извършва до 10 септември, ако има ученици, които не са приети.
- Приемането на ученици, както и допълване на утвърдените паралелки до максималния брой ученици, се организира от училището, за което директорът създава комисия за класирането им по определени критерии съобразно вида на образованието и на спецификите на обучението.

Записване на ученици в 8. клас

Класираните ученици се записват в 8. клас в съответното училище, като подават следните документи:

1. **Заявление до директора;**
2. **Оригинал на свидетелство за завършено основно образование** по чл. 130, ал. 1 ЗПУО
3. **Оригинал на медицинско свидетелство**, издадено от общопрактикуващия лекар на ученика – САМО за кандидатстващите по специалност от професия в професионални гимназии и професионални паралелки в профилирани гимназии, обединени и средни училища.

ЖЕЛАЕМ ВИ УСПЕХ!